

**УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР
УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОБЪЕДИНЕНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
«АССОЦИАЦИЯ СТРАХОВЩИКОВ
КАЗАХСТАНА»**

г. Алматы 2013 «27» сентября 2013 года

Мы, нижеподписавшиеся:

Акционерное общество «Нефтяная страховая компания», зарегистрированное по адресу: Казахстан, 010000, г. Астана, район Алматы, ул. Бараева, 15, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №2558-1901-АО от 21.05.2005 г., в лице Председателя Правления Альжанова Жаркына Кабыкеновича, действующего на основании Устава,

Акционерное общество "Страховая компания "Альянс Полис", зарегистрированное по адресу: Казахстан, г. Алматы, ул. Фурманова, 273 А, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №2167-1910-АО от 26.05.2004 г., в лице Заместителя Председателя Правления Копова Андрея Викторовича, действующего на основании доверенности № 400 от 24 сентября 2013 г.,

Акционерное общество "Kaspi Страхование", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050059, г.Алматы, ул. Фурманова, 244А; справка о государственной регистрации юридического лица №3929-1910-06-АО от 23.09.2013 г., в лице Председателя Правления Абдрахмановой Толкын Танатовны, действующей на основании Устава,

Акционерное общество «Страховая компания «Казкоммерц-Полис» (Дочерняя организация АО «Казкоммерцбанк»), зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050040, г.Алматы, ул.Сатпаева, 24, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №28818-1910-АО от 23.02.2007 г., в лице Председателя Правления Абуова Берика Сагимбаевича, действующего на основании Устава,

Акционерное общество "Страховая компания "Коммекс-Өмір", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г.Алматы, ул. Наурызбай батыра, 19, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №2780-1910-АО от 19.08.2004 г., в лице Председателя Правления Ханина Олега Аркадьевича, действующего на основании Устава,

Акционерное общество "Страховая компания "Сентрас Иншуранс", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050008, г. Алматы, ул. Шевченко, 157 В, свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1341-1910-02-АО от 02.11.2007 г., в лице Председателя Правления

**«КАЗАКСТАН САҚТАНДЫРУШЫЛАРЫ
ҚАУЫМДАСТЫҒЫ»
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАР БІРЛЕСТІГІ
ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫНЫҢ
ҚҰРЫЛТАЙ ШАРТЫ**

Алматы қ. 2013 жылы «27» қыркүйек

Біз, төменде кол қоюшылар:

"Мұнай сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 010000, Астана қ, Алматы ауданы, Бараев к, 15, Куәлік Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №2558-1901-АҚ берілген 21.05.2005 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Әлжанов Жарқын Қабыкеноұлы,

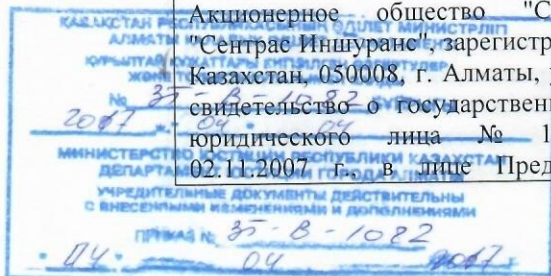
«Альянс Полис» сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050059, Алматы қ., Фурманов даңғ., 273А, Куәлік Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №2167-1910-АҚ берілген 26.05.2004 жылы, аталатын тарапынан 2013 жылы 24 қыркүйекте берілген № 400 сенімхат негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасының орынбасары Копов Андрей Викторович,

"Kaspi Страхование" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, Алматы қ., Фурманов к-сі, 244А үй, Анықтама Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №3929-1910-06-АҚ берілген 23.09.2013 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Абдрахманова Толқын Танатқызы,

«Казкоммерц-Полис» Сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы («Казкоммерцбанк» АҚ еншілес ұйымы), тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050040, Алматы қ., Сатпаев к-сі, 24, Куәлік Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №28818-1910-АҚ берілген 23.02.2007 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Абуов Берік Сағымбайұлы,

«Сақтандыру компаниясы" "Коммекс-Өмір" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050000, Алматы қ., Наурызбай батыр көш., 19, Куәлік Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №2780-1910-АҚ берілген 19.08.2004 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Ханин Олег Аркадьевич,

"Сентрас Иншуранс" Сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050008, Алматы қ-сы, Шевченко к-сі, 157В, Куәлік Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №1341-1910-02-АҚ берілген 02.11.2007 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы



Турысбекова Бейбита Абдиманоповича, действующего на основании Устава, Акционерное общество "Дочерняя компания Народного Банка Казахстана по страхованию жизни "Халык-Life", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000 г. Алматы, ул. Масанчи, 26, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №74066-1910-АО от 30.10.2006 г., в лице Председателя Правления Камбетбаева Ерлана Булатовича, действующего на основании Устава, Акционерное общество "Дочерняя компания БТА Банка "БТА Страхование", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г.Алматы, ул.Айтеке би, 187, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №2216-1910-02-АО от 24.11.2008 г., в лице Председателя Правления Амерходжаева Галыма Ташмуханбетовича, действующего на основании Устава, Акционерное общество "Страховая компания "ТрансОйл", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050060, г. Алматы, ул. Мустафы Озтюрк, 7-а, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №4347-1910-АО от 05.08.2004 г., в лице Председателя Правления Исмагулова Мырзагали Кожагуловича, действующего на основании Устава . Акционерное общество "Экспортно-кредитная страховая корпорация "КазЭкспортГарант", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г.Алматы, ул.Зенкова 80, 2 этаж, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №57185-1910-АО от 26.08.2010 г., в лице Председателя Правления Садыкова Еркина Токмухамедовича, действующего на основании Устава, Акционерное общество "Страховая компания "Алатау", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г. Алматы, ул. Желтоксан, 126, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №73446-1910-АО от 17.10.2005 г., в лице Председателя Правления Секеева Бауржана Куракбаевича, действующего на основании Устава, Акционерное общество "Страховая компания "STANDARD", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г. Алматы, ул. Маркова, угол улицы Пирогова, 26/11а, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №91076-1910-АО от 12.12.2011 г., в лице Председателя Правления Хайбуллина Дамира Рафаэльевича, действующего на основании Устава, АО "Дочерняя Страховая компания Народного банка Казахстана "Халык-Казахинстрах", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050004, г. Алматы, пр. Абая, 109 «В». Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №22244-1910-	Тұрысбеков Бейбіт Абдыманапұлы, «Қазақстан Халық банкісінің өмірді сақтандыру бойынша «Халық-Life» еншілес компаниясы» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: 050000, Алматы қ., Масанчи к-сі., 26 Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №74066-1910-АҚ берілген 30.10.2006 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Қамбетбаев Ерлан Болатұлы "БТА Банкінің еншілес ұйымы компаниясы «БТА Страхование» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: 050000, Алматы қ-сы, Әйтеке би к-сі, 187, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №2216-1910-02-АҚ берілген 24.11.2008 жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Амерходжаев Галым Ташмуханбетович, "ТрансОйл" сақтандыру компаниясы» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050060 Алматы қ-сы, Мұстафа Өзтүрік көш., 7-а, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №4347-1910-АҚ берілген 05.08.2004жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Исмағұлов Мырзағали Қожағұлұлы, «КазЭкспортГарант» Экспорттық кредиттік сақтандыру корпорациясы» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050000, Алматы қ, Зенков к-сі, 80, 2 қабат, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №57185-1910-АҚ берілген 26.08.2010жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Садыков Еркін Токмухамедұлы, «Алатау» Сақтандыру компаниясы Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050000, Алматы қ., Желтоксан қ., 126, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №73446-1910-АҚ берілген 17.10.2005жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Секеев Бауржан Куракбайұлы, «STANDARD» Сақтандыру компаниясы» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050000, Алматы қ., Марков к-сі., Пирогов к-нің бұрышы, 26/11а, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №91076-1910-АҚ берілген 12.12.2011жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Хайбуллин Дамир Рафаэльевич, «Халық- Казахстанстрах» Қазақстан Халық банкінің еншілес сақтандыру компаниясы» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050004, Алматы қ-сы, Абай даңғылы, 109 «В». Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №22244-1910-АҚ берілген 20.06.2008жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Сатубалдин Марат Сағандықұлы,
--	--

АО от 20.06.2008 г., в лице Председателя Правления Сатубалдина Марата Сагандыковича, действующего на основании Устава,

Акционерное общество "Зерновая страховая компания", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 010000, г. Астана, р-н Алматы, ул. Отырар 4/2, оф.7, свидетельство о государственной регистрации юридического лица №15111-1901-АО от 11.12.2003 г., в лице Сарсенбаевой Ляззат Сабитовны, действующей на основании доверенности № 11 от 25 сентября 2013 г.,

Акционерное общество "Дочерняя организация Акционерного общества "Цеснабанк" Страховая Компания "Цесна Гарант", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050013, г. Алматы, пр. Аль-Фараби, д.19, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №101804-1910-АО от 22.01.2010 г., в лице Председателя Правления Смаилова Жанила Бахтыжановича, действующего на основании Устава,

Акционерное общество "Страховая компания "Kompetenz", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г. Алматы, ул. Фурманова, 269А, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 285-1910-06-АО(ИУ) от 23.04.2012г., в лице Председателя Правления Рожковой Анны Валерьевны, действующей на основании Устава,

Акционерное общество "Страховая компания "Amanat Insurance", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г.Алматы, ул.Толе би, 63, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 2377-1910-02-АО от 03.12.2004 г., в лице Председателя Правления Сеитовой Зауре Байдаулетовны,

Акционерное общество "Страховая компания "Казакмыс", зарегистрированное по адресу: Казахстан, 050000, г. Алматы, пр. Достык, 38, 7 этаж, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №4378-1910-06-АО от 17.09.2007г., в лице Председателя Правления Касымовой Амины Социаловны, действующей на основании Устава,

именуемые в дальнейшем «Учредители», приняли решение о создании и регистрации в рамках действующего законодательства Республики Казахстан объединения юридических лиц в форме ассоциации и подписав настоящий учредительный договор учредителей объединения юридических лиц «Ассоциация страховщиков Казахстана» (далее – «Учредительный договор») договорились о нижеследующем:

1. Наименование и местонахождение Ассоциации. Порядок создания Ассоциации

"Астық сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 010000, Астана қ., Алматы ауданы, Отырар көш., 4/2, 7 офис, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы №15111-1901-АҚ берілген 11.12.2003жылы, аталатын тарапынан 2013жылы 25 қыркүйекте берілген №11 Сенімхат негізінде әрекет ететін Сарсенбаева Ляззат Сабитқызы,

"Цеснабанк" Акционерлік қоғамының еншілес ұйымы "Цесна Гарант" Сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050013, Алматы қ., Әл-Фараби даң., 19үй, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №101804-1910-АҚ берілген 22.01.2010жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Смаилов Жанил Бахтыжанович,

«Kompetenz» Сақтандыру компаниясы» Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050000, Алматы қ., Фурманов к., 269 үй, Куәлік Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №285-1910-06-АҚ(ШК) берілген 23.04.2012жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Рожкова Анна Валерьевна,

"Amanat Insurance" СК" АҚ, тұратын мекенжайы: 050000, Алматы қ., Төле би к., 63, Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №2377-1910-02-АҚ берілген 03.12.2004жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Сеитова Зауре Байдаулетқызы,

"Қазакмыс" сақтандыру компаниясы" Акционерлік қоғамы, тұратын мекенжайы: Қазақстан, 050000, Алматы қ., Достық даңғ, 38, 7 кабат, Занды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы №4378-1910-06-АҚ берілген 17.09.2007жылы, аталатын тарапынан Жарғы негізінде әрекет ететін Баскарма Төрағасы Қасымова Әмина Социалқызы,

бұдан былай «Құрылтайшылар» деп аталатын, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының шегінде Қауымдастық нысанында құру мен тіркеуге ұйғарды және заңды тұлғалар бірлестігі «Қазақстан сақтандырушылары қауымдастығы» осы құрылтай шартына қол қойып (бұдан әрі - Құрылтай шарты) мыналарға уағдаласты:

1. Қауымдастықтың атауы мен орналасқан жері. Қауымдастықты құру тәртібі

1.1. Занды тұлғалар бірлестігінің ресми атауы – «Қазақстан сақтандырушылары қауымдастығы» (бұдан әрі - Қауымдастық):

Толық атауы:

1.1. Официальное наименование
Объединения юридических лиц – «Ассоциация страховщиков Казахстана» (далее - Ассоциация):

Полное наименование:
на государственном языке: «Казахстан сактандырушылары қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі;

на русском языке: объединение юридических лиц «Ассоциация страховщиков Казахстана»;

на английском языке: Union of legal entities «Insurance Institutions' Association of Kazakhstan»;

Краткое наименование:

на государственном языке: "Казахстан сактандырушылары қауымдастығы" ЗТБ

на русском языке: ОЮЛ "Ассоциация страховщиков Казахстана";

на английском языке: ULE "Insurance Institutions' Association of Kazakhstan ".

1.2. Местонахождение Ассоциации: 050012, Республика Казахстан, г.Алматы, ул. Кабанбай батыра, 186.

1.3. Ассоциация создана на неограниченный срок деятельности.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Казахстан, обладает на праве собственности обособленным имуществом и отвечает этим имуществом по своим обязательствам. Ассоциация приобретает права юридического лица после государственной регистрации и внесения записи об этом в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

1.5. Ассоциация является некоммерческой организацией в соответствии с законодательством Республики Казахстан и создана в организационно-правовой форме объединения юридических лиц для обеспечения защиты интересов своих членов и координации их профессиональной деятельности. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.6. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по её обязательствам в размере и в порядке, предусмотренным Уставом Ассоциации.

1.7. Ассоциация не преследует в качестве цели своей деятельности извлечение дохода и не распределяет полученный чистый доход между членами Ассоциации. Ассоциация содержится за счёт вступительных и членских взносов членов Ассоциации.

1.8. После регистрации Ассоциации в органах юстиции учредители будут именоваться членами Ассоциации.

мемлекеттік тілде: «Қазақстан сактандырушылары қауымдастығы» заңды тұлғалар бірлестігі;

орыс тілінде: объединение юридических лиц «Ассоциация страховщиков Казахстана»;

ағылшын тілінде: Union of legal entities «Insurance Institutions' Association of Kazakhstan»;

Қысқаша атауы:

мемлекеттік тілде: «Қазақстан сактандырушылары қауымдастығы» ЗТБ

орыс тілінде: ОЮЛ «Ассоциация страховщиков Казахстана»;

ағылшын тілінде: ULE "Insurance Institutions' Association of Kazakhstan ".

1.2. Қауымдастықтың орналасқан жері: 050012, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Қабанбай батыр к-сі, 186.

1.3. Қауымдастық шектеусіз қызмет мерзіміне құрылған.

1.4. Қауымдастық Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады, меншік құқығы негізінде оқшауландырылған мүлкі бар және осы мүлікпен өзінің міндеттемелері бойынша жауап береді. Қауымдастық мемлекеттік бизнес идентификациялық нөмірі тіркеуден өткеннен және бұл жайында Қазақстан Республикасы заңды тұлғаларының Бірыңғай мемлекеттік тізіліміне жазу еңгізілгеннен кейін заңды тұлға құқығына ие болады.

1.5. Қауымдастық Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бейкоммерциялық ұйым болып табылады және заңды тұлғалар бірлестігінің ұйымдық-құқықтық нысанында өзінің мүшесінің мүддесін қорғау үшін және оның кәсіби қызметінің үйлестіру негізінде құрылды. Қауымдастық мүшелері өзінің дербестігі мен құқықтарын сақтайды.

1.6. Қауымдастық өз мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Қауымдастық мүшелеріне оның міндеттемелері бойынша Қауымдастық Жарғысында көзделген мөлшерде және тәртіппен ынтымақты жауапкершілік жүктеледі.

1.7. Қауымдастық табыс алуды өз қызметінің мақсаты етпейді және алынған таза табысты Қауымдастық мүшелері арасында бөлмейді. Қауымдастық мүшелікке кіру және Қауымдастық мүшелерінің мүшелік жарналары есебінен ұсталады.

1.8. Қауымдастық әділет органдарында тіркелгеннен кейін құрылтайшылар Қауымдастық мүшелері деп аталады.

2. Қауымдастық қызметінің тақырыбы,

2. Предмет деятельности, цели и задачи Ассоциации

2.1. Основной целью и предметом деятельности Ассоциации является защита интересов своих членов, развитие и совершенствование страховой отрасли.

2.2. В рамках основной цели Ассоциация объединяет участников страхового рынка Республики Казахстан для содействия развитию национального законодательства в сфере страхования, формированию инфраструктуры страхового рынка, отвечающей потребностям экономики Республики Казахстан, созданию оптимальных условий страхования имущественных интересов физических и юридических лиц, урегулированию отношений между страховщиками, а также страховщиками и другими субъектами экономики.

2.3. Ассоциация, реализуя свою цель, осуществляет следующие задачи:

(а) готовит предложения и осуществляет меры по совершенствованию страхового законодательства, осуществляет разработку, экспертную оценку нормативных правовых актов, государственных программ, иных материалов и документов в сфере страхования;

(б) способствует формированию инфраструктуры страхового рынка;

(с) готовит предложения по созданию оптимальных условий страхования имущественных интересов физических и юридических лиц, развитию деятельности страховых организаций;

(д) представляет и защищает интересы членов Ассоциации в органах государственной власти;

(е) урегулирует отношения между страховщиками, а также между страховщиками и другими субъектами экономики;

(ф) вырабатывает общие рекомендации для развития национального законодательства в сфере страхования;

(г) осуществляет мероприятия по информационному и консультационному обеспечению членов Ассоциации, деятельности страховщиков и функционирования страхового рынка;

(д) содействует развитию системы образования и подготовки кадров для страховой деятельности в Республике Казахстан, участвует в разработке и реализации программ в этой области;

(е) организует конференции, семинары и другие мероприятия научно-практического характера по вопросам страхования;

(ж) содействует разработке теоретических и практических вопросов совершенствования и развития страхового дела;

(з) создаёт необходимые структуры (советы,

максаттары мен міндеттері

2.1 Өз мүшелерінің мүдделерін қорғау, сақтандыру саласын дамытып, жетілдіру Қауымдастық тың негізгі максаты мен тақырыбы болып табылады.

2.2 Негізгі максат шеңберінде Қауымдастық сақтандыру аясындағы ұлттық заңнаманы дамытуға, Қазақстан Республикасы экономикасының қажеттеріне сай келетін сақтандыру нарығының инфрақұрылымын жасақтауға, жеке және заңды тұлғалардың мүлктік мүдделерін сақтандырудың оңтайлы жағдайларын жасауға, сақтандырушылар арасындағы, сондай-ақ сақтандырушылар мен экономиканың басқа да субъектілері арасындағы қатынастарды реттеуге жәрдемдесу үшін Қазақстан Республикасының сақтандырушыларын біріктіреді.

2.3 Қауымдастық өзінің максатын іске асыра отырып, мынадай міндеттерді жүзеге асырады:

(а) сақтандыру заңнамасын жетілдіру жөнінде ұсыныстар дайындайды және шараларды жүзеге асырады, әзірленетін және қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді, мемлекеттік бағдарламаларды, сақтандыру аясындағы өзге де материалдар мен құжаттарды әзірлеп, сараптамалық бағалаудан өткізеді;

(б) сақтандыру нарығының инфрақұрылымын жасақтауға жәрдемдеседі;

(с) жеке және заңды тұлғалардың мүлктік мүдделерін сақтандырудың оңтайлы жағдайларын жасау, сақтандыру ұйымдарының қызметін дамыту жөнінде ұсыныстар дайындайды;

(д) мемлекеттік билік органдарында Қауымдастық мүшелерінің мүдделерін білдіріп, қорғайды;

(е) сақтандырушылар арасындағы, сондай-ақ сақтандырушылар мен экономиканың субъектілері арасындағы қатынастарды реттейді;

(ф) сақтандыру аясындағы ұлттық заңнаманы дамыту үшін жалпы ұсыныстар әзірлейді;

(г) Қауымдастық мүшелерін, сақтандырушылардың қызметін ақпаратпен және кеңеспен қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды, сақтандыру нарығының атқарымын жүзеге асырады;

(д) Қазақстан Республикасында сақтандыру қызметі үшін білім беру және кадрлар даярлау жүйесін дамытуға жәрдемдеседі, осы саладағы бағдарламаларды әзірлеп, іске асыруға қатысады;

(е) сақтандыру мәселелері бойынша конференциялар, семинарлар және ғылыми-практикалық сипаттағы басқа да іс-шараларды ұйымдастырады;

(ж) сақтандыру ісін жетілдіру мен дамытудың теориялық және практикалық мәселелерін әзірлеуге жәрдемдеседі;

(з) Қауымдастық қызметінің негізгі бағыттары бойынша оларды іске асыру тетігін талдау және дайындау үшін, қажетті құрылымдар (кеңестер, комитеттер, комиссиялар, жұмыс топтарын) құрады;

(и) Қауымдастық шеңберінде баспа

комитеты, комиссии, рабочие группы) по основным направлениям деятельности Ассоциации для анализа и подготовки механизма для их реализации; (l) осуществляет издательскую деятельность в рамках Ассоциации; (m) образует в соответствии с решениями своих органов управления необходимые целевые фонды и резервы; (n) определяет критерии и осуществляет контроль соблюдения норм профессиональной этики страховыми организациями - членами Ассоциации и другими страховщиками; (o) проводит мероприятия по пропаганде страхования, как одной из необходимых форм в комплексе мер социально-экономической защиты интересов граждан, организаций и государства; (p) развивает сотрудничество с международными и зарубежными страховыми организациями, осуществляет для этого необходимые действия и проводит мероприятия; (q) осуществляет обобщение результатов деятельности страховщиков, на основании представляемых ими данных, с целью издания методических сборников и иной литературы; (r) осуществляет иные функции, вытекающие из решений органов управления Ассоциации в соответствии с их компетенцией. 3. Уставный капитал и членские взносы 3.1. Уставный капитал Ассоциации не формируется. 3.2. Члены Ассоциации вносят вступительные и ежемесячные членские взносы в размерах, устанавливаемых Советом Ассоциации. 3.3. При вступлении в Ассоциацию, члены оплачивают вступительный взнос в течение одного месяца с момента оформления решения совета Ассоциации о принятии в члены Ассоциации. 3.4. Член Ассоциации может оплатить членские взносы заранее на любой срок. 3.5. Размер и срок уплаты вступительных членских взносов для членов Ассоциации могут быть изменены по решению Совета Ассоциации. 3.6. Размер ежемесячных членских взносов для членов Ассоциации зависит от текущих расходов на содержание Ассоциации и её исполнительного органа. 4. Права и обязанности членов Ассоциации. Расходы, связанные с созданием Ассоциации	кызметін жүзеге асырады; (m) өзінің басқару органдарының шешімдеріне сәйкес қажетті мақсатты қорлар мен мақсатты қорлар құрады; (n) кәсіптік әдеп нормаларының критерийлерін айқындайды және оларды Қауымдастықтың мүшелерімен - сақтандыру ұйымдарының сақтауын бақылайды; (o) азаматтардың, ұйымдар мен мемлекеттің мүдделерін әлеуметтік-экономикалық қорғау шараларының кешеніндегі қажетті нысандардың бірі ретінде сақтандыруды насихаттау жөніндегі іс-шараларды жүргізеді; (p) халықаралық және шетелдік сақтандыру ұйымдарымен ынтымақтастықты дамытады, бұл үшін қажетті іс-қимылдарды жүзеге асырады және іс-шаралар жүргізеді; (q) сақтандырушылар беретін деректер негізінде әдістемелік жинақтар мен өзге де әдебиет шығару мақсатымен сақтандыру қызметінің нәтижелерін қорытындылайды; (r) Қауымдастықтың басқару органдарының құзыретіне сәйкес оның шешімдерінен туындайтын өзге де атқарымдарды жүзеге асырады. 3. Жарғылық капитал және мүшелік жарналар 3.1. Қауымдастықтың жарғылық капиталы құрылмайды. 3.2. Қауымдастық мүшелері мүшелердің Қауымдастық Кеңесі белгілейтін мөлшерде мүшелікке кіру жарналары мен ай сайынғы мүшелік жарналарды төлейді. 3.3. Қауымдастыққа кіру кезінде мүшелер Қауымдастық кеңесінің Қауымдастық мүшелігіне рәсімдеу туралы шешімі шыққан сәттен бастап бір ай ішінде мүшелікке кіру жарнасын төлейді. 3.4. Қауымдастық мүшесі мүшелік жарналарды күні бұрын кез келген сәтте төлей алады. 3.5. Қауымдастық мүшелері үшін мүшелікке кіру және ай сайынғы мүшелік жарналарының мөлшері мен төлеу мерзімі Қауымдастық Кеңесінің шешімімен өзгертілуі мүмкін. 3.6. Қауымдастық мүшелері үшін мүшелікке кіру және ай сайынғы мүшелік жарналарының мөлшері Қауымдастық Кеңесінің және оның атқарушы органның шығындарына байланысты. 4. Қауымдастық мүшелерінің құқықтары мен міндеттері. Қауымдастықты құруға байланысты шығындар
--	---

4.1. Членами Ассоциации могут быть признающие Устав Ассоциации и выполняющие требования Устава Ассоциации страховые организации, зарегистрированные на территории Республики Казахстан и действующие в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Прием в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с положениями Учредительного договора и Устава Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации равны в отношении их прав и обязанностей перед Ассоциацией. Они могут быть членами других ассоциаций (объединений, союзов).

4.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.4. Члены Ассоциации в лице полномочных представителей имеют право:

(а) избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Ассоциации в соответствии с положениями Устава Ассоциации;

(б) вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения, относящиеся к компетенции Ассоциации по вопросам её деятельности;

(с) получать информацию о деятельности Ассоциации, в том числе знакомиться с протоколами Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации, с бухгалтерской и другой документацией Ассоциации;

(д) совершать иные действия, предусмотренные Уставом Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации обязаны:

(а) соблюдать требования и условия Учредительного договора и Устава Ассоциации, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией;

(б) активно содействовать достижению целей, осуществлению задач и функций Ассоциации, вытекающих из Учредительного договора и Устава Ассоциации;

(с) своевременно и регулярно уплачивать вступительные и членские взносы в размере, устанавливаемом Общим собранием членов Ассоциации;

(д) осуществлять свою деятельность на принципах уважения партнёра, добропорядочности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции, в соответствии с установленными критериями норм профессиональной этики для страховщиков - членов Ассоциации;

(е) не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Ассоциации;

(ф) своевременно уведомлять Ассоциацию обо всех изменениях информации о нем, содержащейся в реестре членов Ассоциации.

4.6. Член Ассоциации, не исполняющий или ненадлежащим образом исполняющий свои обязанности по отношению к Ассоциации, в том

4.1. Қауымдастық Жарғысын мойындайтын және Жарғы талаптарын орындайтын, Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген және Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес әрекет ететін сактандыру ұйымдары Қауымдастық мүшелері бола алады. Қауымдастық мүшелігіне осы құрылтай шартының және Қауымдастық Жарғысының ережелеріне сәйкес қабылданады.

4.2. Қауымдастық мүшелері өздерінің құқықтары және Қауымдастық алдындағы міндеттері бойынша тең. Олар басқа Қауымдастықтардың (бірлестіктердің, одақтардың) мүшелері бола алады.

4.3. Қауымдастық мүшелері өзінің дербестігін және заңды тұлға құқықтарын сақтайды.

4.4. Қауымдастық мүшелерінің өкілетті өкілдіктер атынан:

(а) Қауымдастық Жарғысының ережелеріне сәйкес Қауымдастықтың басшылық және бақылаушы органдарын сайлауға және оларға сайлануға;

(б) Қауымдастықтың басшылық органдарының қарауына Қауымдастықтың қызметі мәселелері бойынша оның құзыретіне жататын ұсыныстар енгізуге;

(с) Қауымдастықтың қызметі туралы ақпарат алуға, соның ішінде Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналыстарының хаттамаларымен, Қауымдастық Кеңесі отырыстарының хаттамаларымен, Қауымдастықтың бухгалтерлік және басқа құжаттарымен танысуға құқылы.

(д) Қауымдастық Жарғысымен көзделген өзге әрекеттер жасау.

4.5. Қауымдастық мүшелері:

(а) осы Құрылтайшылық шарттың және Қауымдастық Жарғысының талаптары мен шарттарын сақтауға және Қауымдастықтың басқару органдарының олардың құзыретін сәйкес қабылданған шешімдерін орындауға;

(б) Қауымдастықтың осы Құрылтайшылық шарты мен Жарғысынан туындайтын мақсаттарына қол жеткізуге, міндеттері мен атқарымдарын жүзеге асыруға белсенді түрде жәрдемдесуге;

(с) Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысы белгілеген мөлшердегі жыл сайынғы мүшелік жарнаны уақытылы және ұдайы төлеуге;

(д) өз қызметін әріптесті құрметтеу қағидаты негізінде, Қауымдастыққа мүше сактандырушыларға арналған кәсіптік әдеп нормаларының белгіленген өлшемдеріне сәйкес жүзеге асыруға, арамзалық бәсеке жағдайына жол бермеуге, Қауымдастық мүшелері-Сактандырушыларға белгіленген критериялық кәсіби этиканың шамаларына сәйкес жүзеге асыру;

(е) Қауымдастыққа мүшелікті жосықсыз пайдалану жағдайына жол бермеуге;

(ф) Қауымдастық мүшелерінің тізілімінде өзі туралы баяндалған ақпараттың барлық өзгерістері туралы Қауымдастыққа дер кезінде

числе, не уплачивающий установленные взносы или уплачивающий их нерегулярно, нарушающий другие положения Устава Ассоциации, может быть исключён из Ассоциации.

4.7. Порядок приёма в члены Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации определяются Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. Наряду с действительными членами Ассоциация вправе принимать ассоциированных членов. Условия и порядок приёма в ассоциированные члены, их права и обязанности, а также порядок прекращения их членства в Ассоциации устанавливаются Положением об Ассоциированных членах, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

4.9. При создании Ассоциации расходы по регистрации в органах Юстиции Республики Казахстан, а также иные расходы, связанные с созданием Ассоциации, учредители Ассоциации несут в равных долях.

5. Приостановление и прекращение членства в Ассоциации

5.1. Членство в Ассоциации приостанавливается решением Совета Ассоциации, если член Ассоциации, имеющий задолженность по членским взносам, не погасит её в течение одного месяца после получения им письменного уведомления от Ассоциации.

5.2. Председатель Совета в трёхдневный срок в письменной форме извещает члена Ассоциации о приостановке его членства.

5.3. Совет Ассоциации обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней вынести решение о восстановлении членства в Ассоциации с момента полной оплаты задолженности по членским взносам члена, членство которого приостановлено.

5.4. Членство в Ассоциации может быть прекращено добровольно или на основании принятого Советом Ассоциации решения.

5.5. Добровольное прекращение осуществляется на основе письменного заявления о намерении выйти из состава Ассоциации, представляемого в Совет Ассоциации.

5.6. Решение о прекращении членства в Ассоциации принимается Советом Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с момента принятия решения об исключении или другой даты, определённой решением Совета Ассоциации. При прекращении членства вступительные взносы не возвращаются.

27
хабарлауға міндетті.

4.6. Өзінің Қауымдастыққа қатысты міндеттерін орындамаған немесе жеткіліксіз орындаған, соның ішінде белгіленген жарналарды төлемейтін немесе оларды тұрақсыз төлейтін, осы Жарғының басқа да ережелерін бұзатын Қауымдастық мүшесі Қауымдастықтан шығарылуы мүмкін.

4.7. Қауымдастық мүшелігіне қабылдау және Қауымдастық мүшелігінен шығару тәртібін мүшелердің Жалпы жиналысы айқындайды.

4.8. Толық мүшелерімен қатар Қауымдастық қауымдастырылған мүшелер қабылдауға құқылы. Қауымдастырылған мүшелікке қабылдау шарттары мен тәртібі, олардың құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ олардың мүшелігін тоқтату тәртібі Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысында бекітілетін Қауымдастырылған мүшелер туралы Ережеде белгіленеді.

4.9. Қауымдастықты құру кезінде Қазақстан Республикасы Әділет органдарында тіркеу шығындарын, сондай-ақ Қауымдастықты құруға байланысты басқа да шығындарды Қауымдастықтың құрылтайшылары бірдей үлесте көтереді.

5. Қауымдастыққа мүшелікті тоқтата тұру және тоқтату

5.1. Егер мүшелік жарна бойынша берешегі бар Қауымдастық мүшесі Қауымдастықтан жазбаша хабарлама алғаннан кейін оны бір айдың ішінде төлемесе, Қауымдастыққа мүшелік Қауымдастық Кеңесінің шешімімен Қауымдастыққа мүшелік тоқтатыла тұрады.

5.2. Кеңес Төрағасы Қауымдастық мүшесіне оның мүшелігін тоқтата тұру туралы үш күн ішінде жазбаша түрде хабарлайды.

5.3. Қауымдастық Кеңесі мүшелігі тоқтатыла тұрған мүшенің мүшелік жарналар бойынша берешегі толық төленген сәттен бастап Қауымдастыққа мүшелікті қалпына келтіру туралы шешімді 5 (бес) жұмыс күні ішінде шығаруға міндетті.

5.4. Қауымдастыққа мүшелік ерікті түрде немесе Қауымдастық Кеңесі қабылдаған шешім негізінде тоқтатылуы мүмкін.

5.5. Ерікті түрде тоқтату Қауымдастық құрамынан шығу туралы Қауымдастық Кеңесіне берілген жазбаша өтініш негізінде жүзеге асырылады.

5.6. Қауымдастыққа мүшелікті тоқтату

5.7. Основанием для прекращения членства в Ассоциации по решению Совета Ассоциации может быть:

(а) нарушение положений Устава Ассоциации, а также не выполнение обязательств, принятых в соответствии с подписанными соглашениями, утвержденными правилами и другими внутренними документами Ассоциации, принятыми в установленном порядке;

(б) разглашение конфиденциальной информации о деятельности Ассоциации и членов Ассоциации;

(с) причинение деятельности Ассоциации существенного вреда;

(д) непогашение задолженности по членским взносам в течение одного месяца с даты принятия решения о приостановлении членства.

5.8. Передача членства в Ассоциации третьим лицам не допускается.

5.9. Рассмотрение вопроса возобновления членства в Ассоциации после исключения возможно не ранее чем через полгода, с повторной оплатой вступительного взноса.

6. Собрания учредителей

6.1. До даты регистрации допускается проведение нескольких последующих собраний учредителей.

6.2. На первом учредительном собрании Ассоциации и последующих каждый из учредителей имеет один голос.

6.3. Решения учредительного собрания оформляются протоколом, подлежащим подписанию Председателем собрания и секретарём.

7. Органы управления Ассоциации

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- (а) Общее собрание членов Ассоциации;
- (б) Совет Ассоциации;
- (с) Исполнительный орган.

7.2. Органом контроля финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации являются назначаемые Общим собранием членов Ассоциации ревизионная комиссия или ревизор.

8. Условия и порядок управления

туралы шешімді Қауымдастық Кеңесі қабылдайды. Қауымдастыққа мүшелік шығару туралы шешім қабылданған сәттен немесе Қауымдастық Кеңесінің шешімімен белгіленген басқа күннен бастап тоқтатылады. Мүшелікті тоқтату туралы шешім қабылданған сәттен төленген мүшелік жарна қайтарылмайды.

5.7. Мыналар Қауымдастық Кеңесінің шешімімен Қауымдастыққа мүшелікті тоқтату туралы негіздеме бола алады:

(а) Жарғы ережелерін бұзу, сондай-ақ қол қойылған келісімдерге, бекітілген ережелерге және Қауымдастықтың белгіленген тәртіппен қабылданған басқа да ішкі құжаттарына сәйкес қабылданған басқа да міндеттемелерін орындамау;

(б) Қауымдастықтың және Қауымдастық мүшелерінің қызметі туралы құпия ақпаратты жариялау;

(с) Қауымдастық қызметіне елеулі зиян келтіру;

(д) мүшелік жарналар бойынша берешекті мүшелікті тоқтату туралы шешім қабылданған күннен бастап бір ай ішінде төлемеу.

5.8. Қауымдастыққа мүшелікті үшінші тұлғаларға табыстауға жол берілмейді.

5.9. Қауымдастыққа мүшелікті қалпына келтіру мәселесінің мүшеліктен шығарылғаннан кейін ерте дегенде алты айдан кейін кем емес және қайтадан мүшелік жарнаны төлегеннен кейін қаралуы мүмкін.

6. Құрылтайшылардың жиналыстары

6.1. Тіркеу күніне дейін құрылтайшылардың кейіннен бірнеше жиналыстарын өткізуге жол беріледі.

6.2. Қауымдастықтың бірінші құрылтайшылық жиналысында және кейінгі жиналыстарында құрылтайшылардың әрқайсының бір дауысы болады.

6.3. Құрылтай жиналысының шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған Жиналыстың Төрағасы мен хатшысы қол қояды.

7. Қауымдастықтың басқару органдары

7.1. Қауымдастықтың басқару органдары:

(а) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы;

- (б) Қауымдастық Кеңесі;
- (с) Атқарушы орган.

7.2. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы тағайындайтын тексеру комиссиясы

деятельностью Ассоциации 8.1. Общее собрание членов Ассоциации 8.1.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (по тексту - Общее собрание). 8.1.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся: (а) принятие, внесение изменений и дополнений в учредительные документы Ассоциации; (б) определение количественного состава, срока полномочий Совета Ассоциации, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий, а также компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления; (с) определение порядка и периодичности представления финансовой отчётности Председателем Совета, а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссией (Ревизором) Ассоциации и утверждения их результатов; (д) утверждение общей сметы расходов на содержание и осуществление текущей деятельности Ассоциации; (е) принятие в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, решений об участии Ассоциации в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств; (ф) принятие решений о добровольной реорганизации и ликвидации Ассоциации. 8.1.3. Решения по подпунктам (а) и (ф) пункта 8.1.2 Учредительного договора принимаются не менее чем двумя третями от общего количества присутствующих голосов на Общем собрании. По остальным вопросам достаточно простого большинства от количества присутствующих голосов на Общем собрании. 8.1.4. При принятии решений на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом. 8.1.5. Общие собрания могут быть очередными либо внеочередными (чрезвычайными). 8.1.6. Очередное Общее собрание созывается Советом Ассоциации в сроки, установленные решением Общего собрания, но не реже одного раза в год. Общее собрание, посвящённое утверждению годовой финансовой отчётности Ассоциации, проводится не позднее трёх месяцев после окончания отчётного финансового года. 8.1.7. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание созывается в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Уставом Ассоциации, а также в любых иных случаях, когда созыва такого собрания требуют интересы	немесе тексеруші Қауымдастықтың қаржы-шаруашылық қызметін бақылау органы болып табылады. 8. Қауымдастықтың қызметін басқару шарттары мен тәртібі 8.1. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы 8.1.1. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы (мәтін бойынша - Жалпы жиналыс) Қауымдастықты басқарудың жоғары органы болып табылады. 8.1.2. Жалпы жиналыстың айрықша құзыретіне: (а) Қауымдастықтың құрылтайшылық құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар қабылдау, енгізу; (б) Қауымдастық Кеңесінің санның құрамының ұйғарымын, мерзімін айқындау, оның мүшесінің сайлауының мен өкілдігінің алдын ала тоқтату және Қауымдастықты басқарудың жоғарғы органының жұмысы бойынша шығынның өтемдеуі; (с) Кеңес Төрағасының қаржылық есептілігін беру тәртібі мен кезеңділігін, сондай-ақ Қауымдастықтың Тексеру комиссиясының (Тексерушісінің) тексеру жүргізу тәртібін айқындау және олардың нәтижелерін бекіту; (д) Қауымдастықты ұстауға және оның ағымдағы қызметін жүзеге асыруға жұмсалатын шығынның жалпы сметасын бекіту; (е) Қазақстан Республикасы заңнамалық актілерде белгіленген шекте Қауымдастықтың басқа заңды тұлғаларды, сондай-ақ өздерінің филиалдары мен өкілдіктерін құруға немесе олардың қызметіне қатысу туралы шешімдер қабылдау; (ф) Қауымдастықты ерікті түрде қайта құру және тарату туралы шешімдер қабылдау. 8.1.3. Осы Құрылтайшылық шарттың 8.1.2-тармағының (а) және (ф) тармақшалары бойынша шешімдер Жалпы жиналысына қатысқан дауыстардың жалпы санының кемінде үштен екісімен қабылданады. Қалған мәселелер бойынша Жалпы жиналысқа қатысушы дауыстар санының жай көпшілігі жеткілікті. 8.1.4. Жалпы жиналыста шешімдер қабылдау кезінде Қауымдастықтың әрбір мүшесі бір дауысқа ие болады. 8.1.5. Жалпы жиналыстар кезекті не кезектен тыс (төтенше) болуы мүмкін. 8.1.6. Кезекті жалпы жиналысты Қауымдастық Кеңесі Жалпы жиналыстың шешімімен белгіленген мерзімде, бірақ сирек дегенде жылына бір рет шақырады. Қауымдастықтың жылдық қаржы есеп-қисабын
--	--

Ассоциации. Внеочередное Общее собрание созывается Советом Ассоциации, Ревизионной комиссией (Ревизором) либо по инициативе членов Ассоциации, совместно обладающих двумя третями от общего количества голосов.

8.1.8. Орган или лицо (лица), созывающие Общее собрание, обязаны не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до дня открытия собрания письменно известить о его проведении каждого члена Ассоциации по адресу, указанному в реестре членов Ассоциации. В извещении должны быть указаны место и время проведения Общего собрания, а также предлагаемая повестка дня.

8.1.9. Повестка дня Общего собрания разрабатывается и утверждается Советом Ассоциации.

8.1.10. В случае созыва внеочередного Общего собрания по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора) либо группы членов Ассоциации Общее собрание проводится без повестки дня. При этом Общее собрание вправе принимать решения только по вопросам, которые явились причиной созыва общего собрания.

8.1.11. Каждый член Ассоциации вправе не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до проведения Общего собрания направить в Совет Ассоциации предложение о внесении в повестку дня предстоящего Общего собрания дополнительных вопросов. Совет Ассоциации обязан вынести мотивированное решение о внесении дополнений в повестку дня Общего собрания до начала его проведения. Каждый член Ассоциации вправе обжаловать такое решение Совета Ассоциации на Общем собрании.

8.1.12. Повестка дня может быть изменена Общим собранием, если за такое решение проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих.

8.1.13. Общее собрание признается правомочным, а условия кворума соблюдены, если присутствующие на нем члены Ассоциации обладают в совокупности не менее половины от общего числа голосов, за исключением собрания по вопросам согласно подпункту 8.1.2 Учредительного договора.

8.1.14. Председатель и Секретарь Общего собрания избирается собранием простым большинством голосов из числа присутствующих на собрании членов Ассоциации.

8.1.15. В случае отсутствия кворума Общее собрание созывается повторно не позднее сорока пяти дней со дня первого созыва. При повторном созыве должны быть соблюдены правила, установленные Уставом Ассоциации. Собрание, созванное повторно, является правомочным, независимо от числа голосов, которым обладают

бекітуге арналған Жалпы жиналыс өспік шара жылы аяқталғаннан кейін үш айдан кешіктірмей өткізіледі.

8.1.7. Кезектен тыс (төтенше) Жалпы жиналыс Қазақстан Республикасының заңнамасында, Қауымдастықтың осы Жарғысында көзделген реттерде, сондай-ақ мұндай жиналысты шақыруды Қауымдастықтың мүдделері талап еткен реттерде шақырылады. Кезектен тыс Жалпы (төтенше) жиналысты Қауымдастық Кеңесі, Тексеру комиссиясы (Тексеруші) шақырады не дауыстардың жалпы санының бірге алғанда үштен екісіне не болған Қауымдастық мүшелерінің бастамасы бойынша шақырылады.

8.1.8. Жалпы жиналысты шақырған орган немесе тұлға (тұлғалар) жиналыс ашылатын күннен кеш дегенде 10 күнтізбелік күн бұрын оның өткізілуі туралы Қауымдастықтың әрбір мүшесіне Қауымдастық мүшелерінің тізілімінде көрсетілген мекенжай бойынша жазбаша хабарлауға міндетті. Хабарламада Жалпы жиналыстың өткізілетін орны мен уақыты, сондай-ақ ұсынылатын күн тәртібі көрсетілуге тиіс.

8.1.9. Жалпы жиналыстың күн тәртібін Қауымдастық Кеңесі әзірлеп, бекітеді.

8.1.10. Кезектен тыс Жалпы жиналыс Тексеру комиссиясының (Тексерушінің) не Қауымдастық мүшелері тобының бастамасы бойынша шақырылған жағдайда Жалпы жиналыс күн тәртібінсіз өткізіледі. Бұл орайда Жалпы жиналыс жалпы жиналысты шақыруға себеп болған мәселелер бойынша ғана шешімдер қабылдауға құқылы.

8.1.11. Қауымдастықтың әрбір мүшесі Жалпы жиналысты өткізілетін күннен кеш дегенде 5 (бес) күнтізбелік күн бұрын Қауымдастық Кеңесіне алдағы жалпы жиналыстың күн тәртібіне қосымша мәселелер енгізуге құқылы. Қауымдастықтың әрбір мүшесі Қауымдастық Кеңесінің мұндай шешімі жөнінде Жалпы жиналыста шағым жасауға құқылы.

8.1.12. Күн тәртібін Жалпы жиналыс, егер мұндай шешім қабылдауға қатысушылар санының кемінде үштен екісі дауыс берсе, өзгертуі мүмкін.

8.1.13. Жалпы жиналыс осы Құрылтай шартының 8.1.2-тармақшасына орай мәселелер жөніндегі жиналысты қоспағанда, егер оған қатысушы Қауымдастық мүшелерінің жиынтығында кем дегенде жартысы болса, толық құқылы, ал кворум шарты сақталған деп танылады.

8.1.14. Жалпы жиналыстың Төрағасы мен Хатшысын жиналыс Қауымдастық мүшелерінің жиналысына қатысушылардың қатарынан жай көпшілік дауыспен сайлайды.

8.1.15. Кворум болмаған жағдайда Жалпы жиналыс алғашқы шақырылған күннен бастап

присутствующие на Общем собрании члены Ассоциации.

8.1.16. Протокол Общего собрания оформляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения Общего собрания.

8.1.17. Протокол Общего собрания должен содержать:

- (a) Полное наименование и место нахождения Ассоциации;
- (b) Место и время проведения Общего собрания;
- (c) Повестка дня Общего собрания;
- (d) Кворум Общего собрания;
- (e) Порядок голосования на Общем собрании;
- (f) Общее количество голосов членов Ассоциации по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, поставленному на голосование;
- (g) Председатель и Секретарь собрания;
- (h) Выступления лиц, участвующих в Общем собрании;
- (i) Вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним;
- (j) Решения, принятые Общим собранием.

8.1.18. Протокол подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания и доводится до сведения всех членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании.

8.1.19. Протоколы Общих собраний подшиваются и хранятся в делах Ассоциации.

8.2. Совет Ассоциации

8.2.1. Совет Ассоциации (в дальнейшем - Совет) является органом управления Ассоциации.

8.2.2. Совет вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, кроме тех, которые Учредительным договором и Уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания или Ревизионной комиссии (Ревизора).

8.2.3. Совет является коллегиальным органом, избираемым в персональном порядке Общим собранием из числа представителей членов Ассоциации сроком на два года.

8.2.4. От каждого члена Ассоциации в Совет избирается только один человек. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов.

8.2.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. При этом Общее собрание членов Ассоциации может принять решение о возмещении членам Совета расходов, связанных с их участием в работе Совета, если это не противоречит действующему законодательству Республики Казахстан.

25
кырык бес күннен кешіктірілмей қайталап шақырылады. Қайталап шақыру кезінде Қауымдастық Жарғысында ережелер сақталуға тиіс. Қайталап шақырылған жиналыс Жалпы жиналысқа қатысушы Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысына қатысушылар не болған дауыстар санына қарамастан толық құқылы болып табылады.

8.1.16. Жалпы жиналыстың хаттамасы Жалпы жиналыс өткізілгеннен кейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей ресімделеді.

8.1.17 Жалпы жиналыстың хаттамасында:

- (a) Қауымдастықтың толық атауы мен орналасқан жері;
- (b) Жалпы жиналыстың өткізілетін жері мен уақыты;
- (c) Жалпы жиналыстың күн тәртібі;
- (d) Жалпы жиналыстың кворумы;
- (e) Жалпы жиналыста дауыс беру тәртібі;
- (f) Жалпы жиналыстың дауысқа салынған күн тәртібінің әрбір мәселесі бойынша Қауымдастық мүшелері дауыстарының жалпы саны;
- (g) Жиналыстың төрағасы мен Хатшысы;
- (h) Жалпы жиналысқа қатысушы тұлғалардың сөйлеген сөздері;
- (i) Дауысқа салынған мәселелер, олар бойынша дауыс беру қорытындылары;
- (j) Жалпы жиналыста қабылданған шешімдер болуға тиіс.

8.1.18. Хаттамаға Жалпы жиналыстың Төрағасы мен Хатшысы қол қояды және барлық Жалпы жиналысында қатысатын Қауымдастық мүшелерінің мағлұматына жеткізіледі.

8.1.19. Жалпы жиналыстардың хаттамалары тігіліп, Қауымдастық істерінде сақталады.

8.2. Қауымдастықтың Кеңесі

8.2.1. Қауымдастық Кеңесі (бұдан әрі - Кеңес) Қауымдастықтың басқару органы болып табылады.

8.2.2. Кеңес Қауымдастық қызметінің Жарғыда Жалпы жиналыстың немесе Тексеру комиссиясының (Тексерушінің) айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерінен басқа мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

8.2.3. Кеңес Жалпы жиналыста Қауымдастық мүшелері өкілдерінің құрамынан дербес тәртіппен екі жыл мерзімге сайланатын алқалы орган болып табылады.

8.2.4. Кеңеске Қауымдастықтың әр мүшесінен тек бір адам ғана сайланады. Ең көп дауыс жинаған кандидаттар сайланған болып есептеледі.

8.2.6. Количественный состав Совета утверждается решением Общего собрания.

8.2.7. Основной задачей Совета является управление Ассоциацией в целях достижения ею уставных целей.

8.2.8. К исключительной компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

(а) разработка и вынесение на рассмотрение Общего собрания проектов изменений и дополнений в Устав Ассоциации;

(б) утверждение внутренних документов Ассоциации;

(с) утверждение изменений по статьям расходов на содержание и осуществление текущей деятельности Ассоциации в пределах общей сметы расходов, утверждённой Общим собранием;

(д) представление Общему собранию годовой финансовой отчётности и отчёта Совета;

(е) разработка программы деятельности Ассоциации на предстоящий год;

(ф) утверждение повестки Общего собрания;

(г) обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации;

(х) назначение Генерального директора, определение размера его должностного оклада и условий оплаты труда и премирования;

(и) иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания или Ревизионной комиссии (Ревизора), определённые Учредительным договором, Уставом Ассоциации или иными документами.

8.2.9. В случае, если член Совета, являющийся представителем члена Ассоциации прекращает отношения с таким членом Ассоциации, последний обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней известить органы управления Ассоциации в письменной форме. В указанном случае органы управления обязаны созвать в установленном Уставом Ассоциации порядке Общее собрание в целях

8.2.10. Полномочия членов Совета

8.2.10.1. Члены Совета вправе в пределах своих обязанностей или в силу специальных полномочий, определяемых решениями Общих собраний и Совета, представлять Ассоциацию в государственных органах, судах и иных организациях.

8.2.10.2. Члены Совета могут осуществлять свои полномочия лично или через доверенных лиц. Уполномоченное лицо (представитель) члена Совета действует на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Специальные полномочия, предоставляемые члену Совета по решению Совета или Общего собрания, не могут быть переданы третьим лицам.

8.2.11. Порядок созыва заседаний Совета

8.2.5. Кеңес мүшелері өзінің қызметін қоғамдық негізде жүзеге асырады. Бұл орайда Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы Кеңес мүшелеріне олардың Кеңес жұмысына қатысуына байланысты шығынды, егер ол Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына қайшы келмейтін болса, өтеу туралы шешім қабылдай алады.

8.2.6. Кеңестің сан құрамы Жалпы жиналыстың шешімімен бекітіледі.

8.2.7 Қауымдастықты оның жарғылық мақсаттарына қол жеткізу мақсатында басқару Кеңестің негізгі міндеті болып табылады.

8.2.8 Мына мәселелер Қауымдастық Кеңесінің айрықша құзыретіне жатады:

(а) Жарғыға енгізілетін өзгерістер мен толықтырулардың жобаларын әзірлеп, Жалпы жиналыстың қарауына енгізу;

(б) Қауымдастықтың ішкі құжаттарын бекіту;

(с) Қауымдастықты ұстауға және оның ағымдағы қызметін жүзеге асыруға жұмсалатын шығынға енгізілетін өзгерістерді Жалпы жиналыс бекіткен шығындар баптар шегінде бекіту;

(д) Жалпы жиналысқа жылдық қаржы есеп-қисабын және Кеңестің есептемесін ұсыну;

(е) Қауымдастық қызметінің алдағы жылға арналған бағдарламасын әзірлеу;

(ф) Жалпы жиналыстың күн тәртібін бекіту;

(г) бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету;

(х) Бас директорын бекіту және оның лауазымдық жалақы мөлшерін, еңбекке төлеу ақысы мен сыйақысын бекіту;

(и) Жалпы жиналыстың немесе Тексеру комиссиясының (Тексерушінің) құзыретіне жатқызылмайтын, осы Жарғыда немесе өзге де құжаттарда айқындалған өзге де мәселелер.

8.2.9. Егер де Кеңес мүшесі Қауымдастық мүшесінің өкілі болып сондай-ақ Қауымдастық мүшесімен қатынасын бұзатын болса, соңғысы 3 (үш) күн аралығында жазбаша түрде Қауымдастық басқарма органдарын білдіруі міндетті. Келтірілген жағдайда Қауымдастық басқарма органдарымен Жарғымен белгіленген тәртіпте Жалпы жиналыс шақырылуы міндетті.

8.2.10 Кеңес мүшелерінің өкілеттіктері

8.2.10.1. Кеңес мүшелері өздерінің міндеттері шегінде немесе Жалпы жиналыстар мен Кеңес шешімдерінде айқындалатын арнаулы өкілеттіктерге орай мемлекеттік органдарда, соттар мен өзге де ұйымдарда Қауымдастықтың мүдделерін білдіруге құқылы.

8.2.10.2. Кеңес мүшелері өзінің өкілеттіктерін жеке өзі немесе сенім білдірілген тұлғалар арқылы жүзеге асыра алады. Кеңес мүшесінің уәкілетті тұлғасы (өкілі) Қауымдастық

(а) Заседания Совета созываются по мере необходимости.

(б) Заседания Совета созываются Председателем Совета, либо по требованию большинства членов Совета, направленному Председателю Совета.

(с) Уведомление о заседании Совета направляется каждому члену Совета в письменной или иной форме, предполагающей получение отчета о получении уведомления, не менее, чем за три дня до даты проведения заседания. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания, вопросы, выносимые на обсуждение.

(д) К уведомлению прилагаются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

8.2.12. Порядок принятия решений Советом

(а) Кворумом считается присутствие на заседании не менее чем двух третей членов Совета или их полномочных представителей. На заседаниях Совета председательствует Председатель Совета либо любой член Совета, избранный простым большинством от числа присутствующих членов Совета. Совет назначает секретаря заседаний Совета.

(б) Все решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равном распределении голосов голос Председателя Совета является решающим.

(с) Форма проведения голосования определяется Советом.

(д) Решения Совета могут быть приняты путём заочного голосования. Порядок проведения заочного голосования определяется Советом.

(е) Член Совета, не согласившийся с мнением большинства, вправе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончания заседания в письменном виде подать своё особое мнение, которое в обязательном порядке должно быть приобщено к протоколу заседания Совета.

(ф) Решения Совета Ассоциации оформляются протоколом заседания Совета. Протокол подписывается Председателем и секретарём Совета и доводится до сведения всех членов Совета, участвующих в заседании Совета.

8.3. Исполнительный орган Ассоциации

8.3.1. Исполнительному органу Ассоциации относятся Генеральный директор, назначаемый Советом.

8.3.2. Генеральный директор возглавляет Ассоциацию в пределах компетенции, определённой Уставом Ассоциации и несёт ответственность за выполнение решений Общего Собрания и Совета. Генеральный директор без доверенности представляет Ассоциацию перед третьими лицами и обладает правом первой подписи на банковских и иных финансовых документах Ассоциации.

8.3.3. К компетенции Генерального директора Ассоциации относятся следующие вопросы:

(а) организация созыва очередного и

24
Кеңесі мүшесінің отырыстың әрбір мәжілісі бойынша жазбаша ескерту беруге және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес берілетін сенімхат негізінде Қауымдастық мүшесінің қандай сенімхатта көрсетілген шешіміне сәйкес әрекет етеді. Кеңестің немесе жалпы жиналыстың шешімі бойынша Кеңес мүшесіне берілетін арнаулы өкілеттікті үшінші тұлғалары беруге болмайды.

8.2.11. Кеңестің отырыстарын шақыру тәртібі

(а) Кеңестің отырыстары қажеттілігіне қарай шақырылады.

(б) Кеңес отырыстарын Кеңес Төрағасы шақырады не Кеңес мүшелері көпшілігінің Кеңес Төрағасына жолданған талабы бойынша шақырылады.

(с) Кеңес отырысы туралы хабарлама Кеңестің әрбір мүшесіне отырыс өткізілетін күннен кемінде есеп беру хабарламаны алғанын растайтын үш күн бұрын жазбаша немесе өзгедей нысанда, жолданады. Хабарламада отырыстың өткізілетін уақыты мен орны, талқылауға енгізілетін мәселелер көрсетілуге тиіс.

(д) Хабарламаға күн тәртібінің мәселелерімен байланысты қажетті материалдар тіркеледі.

8.2.12. Кеңестің шешімдер қабылдау тәртібі

(а) Отырысқа Кеңес мүшелерінің немесе олардың өкілетті өкілдерінің кемінде үштен екісінің қатысуы кворум деп есептеледі. Кеңестің отырыстарында Кеңес Төрағасы не Кеңестің қатысушы мүшелерінің қатарынан жай көпшілік сайлаған Кеңестің кез келген мүшесі төрағалық етеді. Кеңес Кеңес отырыстарының хатшысын тағайындайды.

(б) Кеңестің барлық шешімдері жай көпшілік дауыспен қабылданады. Бұл орайда дауыстар тең бөлінгенде Кеңес Төрағасының дауысы шешуші дауыс болып табылады.

(с) Дауыс беруді өткізу нысанын Кеңес айқындайды.

(д) Кеңестің шешімдері сырттай дауыс беру жолымен қабылдануы мүмкін. Сырттай дауыс беруді өткізу тәртібін Кеңес айқындайды.

(е) Көпшіліктің пікірімен келіспеген Кеңес мүшесі отырыс аяқталған сәттен бастап бір тәулік ішінде өзінің ерекше пікірін жазбаша нысанда беруге құқылы, ол Кеңес отырысының хаттамасына міндетті тәртіппен тіркелуге тиіс.

(ф) Қауымдастық Кеңесінің шешімдері Кеңес отырысының хаттамасымен ресімделеді. Хаттамаға Кеңестің Төрағасы мен хатшысы қол қояды және Жалпы жиналыстың қатысушыларына Қауымдастық барлық мүшелеріне хабарландырады..

8.3. Қауымдастықтың атқарушы органы

8.3.1. Қауымдастықтың атқарушы органына Басдиректор жатады

8.3.2. Бас директор Қауымдастықты Жарғыда айқындалған құзырет шегінде басқарады және оған Жалпы жиналыс пен Кеңестің

внеочередных Общих собраний;

(b) организация выполнения решений
Общего собрания акционеров и Совета Ассоциации;

(c) осуществление контроля над
правильным использованием материальных,
трудовых и финансовых ресурсов;

(d) осуществление контроля над
своевременным и регулярным исполнением
обязательств членами Ассоциации по внесению
членских взносов;

(e) разработка и реализация Программы
деятельности Ассоциации;

(f) координация деятельности рабочих
групп;

(g) организация и координация работы
Ассоциации с государственными органами и
организациями;

(h) предоставление информационных и
консультационных услуг членам Ассоциации;

(i) выдача доверенности на право
представления Ассоциации в его отношениях с
третьими лицами;

(j) утверждение штатного расписания
Ассоциации;

(k) осуществление приёма, перемещения и
увольнения работников Ассоциации, применение к
ним мер поощрения и наложение дисциплинарных
взысканий, определение систем оплаты труда,
установление размеров должностных окладов и
персональных надбавок, решение вопросов
премирования;

(l) контроль над реализацией Программы
деятельности Ассоциации

(m) выполнение других функций,
определённых Уставом Ассоциации и решениями
Общего собрания и Совета.

8.3.4. В пределах своей компетенции
Генеральный директор Ассоциации издает приказы,
инструкции и распоряжения, обязательные для
исполнения всеми членами Ассоциации

8.4. Аппарат Ассоциации

8.4.1. Организационная структура Ассоциации
состоит из Аппарата.

8.4.2. В своей деятельности Аппарат
подчиняется Исполнительному органу.

8.4.3. Аппарат обеспечивает осуществление
текущей деятельности Ассоциации.

8.4.4. Аппарат обеспечивает реализацию
Программы деятельности Ассоциации,
разрабатывает внутренние документы, готовит
годовую финансовую отчетность Ассоциации,
разрабатывает повестку дня Общего собрания,
обеспечивает предоставление информационных и
консультационных услуг членам Ассоциации.

9. Разрешение споров

28
шешімдерін орындау үшін жауапкершілік
жүктеледі. Бас директор үшінші тұлғалар алдында
Қауымдастықтың мүдделері сенімхатсыз білдіреді
және Қауымдастықтың банкілік және өзгедей
қаржылық құжаттарына бірінші қол қою құқығына
ие болады.

8.3.3. Бас директор құзыретіне мынадай
мәселелер жатады:

(a) кезекті және кезектен тыс Жалпы
жиналыстардың шақырылуын ұйымдастыру;

(b) жалпы жиналыс пен Қауымдастық
Кеңесінің шешімдерін іске асырылуын
ұйымдастыру;

(c) материалдық, еңбек және қаржы
ресурстарының дұрыс пайдаланылуын бақылау;

Қауымдастықтың штат кестесін бекіту;

(d) құрылтайшылардың және Қауымдастық
мүшелерінің мүшелік жарналар төлеу жөніндегі
міндеттемелерін дер кезінде және ұдайы орындауын
бақылау;

(e) қауымдастық қызметінің Бағдарламасын
әзірлеп, іске асыру;

(f) жұмыс топтарының қызметін үйлестіру;

(g) қауымдастықтың мемлекеттік
органдармен және ұйымдармен жұмысын
ұйымдастыру және үйлестіру;

(h) қауымдастық мүшелеріне ақпараттық
және кеңес беру қызметтерін көрсету;

(i) қауымдастықты үшінші тұлғалар
қатынастарында құқылы ететін сенімхат беру;

(j) қауымдастықтың штаттық кестесін бекіту;

(k) қауымдастық қызметкерлерін қызметке
тағайындау, қызметтен босату, көтермелеу
шараларын қабылдау және тәртіптік жазалар
қолдану, еңбекақы төлеу жүйелерін айқындау,
қызметтік ақы мен дербес үстеме ақы мөлшерлерін
белгілеу, сыйлықақы мәселелерін шешу;

(l) қауымдастық қызметінің
Бағдарламасының әзірленуін бақылау;

(m) жалпы жиналыс пен Кеңестің
шешімдеріне сәйкес басқа да атқарымдарды
орындау.

8.3.4. Қауымдастық Бас директоры өз құзыреті
шегінде бұйрықтар мен өкімдер шығарады,
нұсқаулықтарды Қауымдастықтың барлық
қызметкерлері орындауға міндетті нұсқаулықтарды
бекітеді.

8.4. Қауымдастықтың Аппараты

8.4.1. Қауымдастықтың ұйымдық
құрылымы Аппараттан тұрады.

8.4.2. Аппарат өз қызметінде Кеңеске
және оның Төрағасына, сондай-ақ Басқарушы
директорға бағынады.

8.4.3. Аппарат Қауымдастықтың
ағымдағы қызметін жүзеге асыруды қамтамасыз
етеді.

8.4.4. Аппарат Қауымдастық қызметінің
бағдарламасын іске асыруды қамтамасыз етеді, ішкі
құжаттарды әзірлейді, Қауымдастықтың жылдық

9.1. Все споры, которые могут возникнуть между Учредителями из Учредительного договора, не возможности должны разрешаться путём переговоров.

9.2. Если спор не может быть разрешён путём переговоров в течение 2-х месяцев с даты первого письменного обращения любого из Учредителей к другому Учредителю и/или к Ассоциации, то такой Учредитель может передать спор для разрешения в судебные органы Республики Казахстан.

10. Заключительные положения

10.1. Подписанием Учредительного договора Учредители утверждают Устав Ассоциации.

10.2. Если одно из положений Учредительного договора станет недействительным (будет отменено в соответствии с законодательством Республики Казахстан либо по решению Учредителей), то это не должно повлечь недействительность других положений или всего Учредительного договора.

10.3. Учредительный договор может быть изменён и/или дополнен только при единогласном согласии Учредителей, которое будет оформлено в письменной форме.

10.4. Учредительный договор заключён на русском языке в 4 (четырёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11. Подписи Учредителей

Акционерное общество «Нефтяная страховая компания»

Председатель Правления

Альжанов Жаркын Кабыкенович

Акционерное общество «Страховая компания "Альянс Полис"»

Заместитель Председателя Правления

Копов Андрей Викторович

Акционерное общество «Kaspi Страхование»

Председатель Правления

Абдрахманова Толкын Танатовна

Акционерное общество «Страховая компания

каржылык есеп-кисабын дайындайды. Жалпы жиналыстың күн тәртібін әзірлейді. Қауымдастық мүшелеріне акпараттық және кенес беру қызметтерін көрсетуді қамтамасыз етеді.

9. Дауларды шешу

9.1. Құрылтайшылар арасында осы Шарттан туындайтын барлық даулар мүмкіндігіне қарай келіссөз жолымен шешілуге тиіс.

9.2. Егер дау кез келген Құрылтайшының екінші Құрылтайшыға және/немесе Қауымдастыққа алғашқы жазбаша мәлімдеме жасалған күннен кейін 2 ай ішінде келіссөз жолымен шешу мүмкін болмаса, онда бұл Құрылтайшы дауды шешу үшін Қазақстан Республикасының сот органдарына бере алады.

10. Қорытынды ережелер

10.1. Осы Құрылтай Шартымен Құрылтайшылар Қауымдастық Жарғысын бекітеді.

10.2. Егер осы Құрылтай шартының ережелері жарамсыз болса (Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес не Құрылтайшылардың шешімі бойынша күші жойылатын болса), онда мұның өзі басқа ережелерді немесе бүкіл Құрылтай шартын жарамсыз етпеуге тиіс.

10.3. Осы Құрылтай шарты тек Құрылтайшылар бір ауыздан келіскенде ғана өзгертілуі және/немесе толықтырылуы мүмкін, ол жазбаша түрде ресімделеді.

10.4. Осы Құрылтай шарты қазақ және орыс тілдерінде бірдей зәңгі күші бар 4 (төрт) дана етіп жасалды.

11. Құрылтайшылардың қойған қолдары

"Мұнай сақтандыру компаниясы" Акционерлік Қоғамы

Баскарма Төрағасы

Әлжанов Жаркын Кабыкенович

«Альянс Полис» сақтандыру компаниясы» Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасының орынбасары

Копов Андрей Викторович

"Kaspi Страхование" Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы

Абдрахманова Толкын Танатқызы

Президент Правления

Абуов Берик Сагимбаевич

Акционерное общество "Страховая компания
"Коммерс-Өмір"

Президент Правления

Халип Олс Аркадьевич

Акционерное общество "Страховая компания
"Сенграс Иншуранс"

Президент Правления

Турдыев Бейбіт

Акционерное общество

Дочерняя компания
"Халық-Life" Банки Казахстана по страхованию
жизни "Халық-Life"

Президент Правления

Камбетбаев Ерлан Булатович

Акционерное общество "Дочерняя компания
БТА Банка "БТА Страхование"

Президент Правления

Амерходжаев Галым

Ташмуханбетович

Акционерное общество "Страховая компания
"ТрансОйл"

Президент Правления

Исмагулов Мырзагали

Кожакүлү

Акционерное общество "Экспортно-кредитная
страховая корпорация "КазЭкспортГарант"

Президент Правления

Садыков Еркін Токмухамедович

Акционерное общество "Страховая компания
"Алатау"

Президент Правления

Секеев Бауржан Қуракбаевич

Акционерное общество "Страховая компания
"STANDARD"«Казкоммерц-Полис» Сактандыру компаниясы»
Акционерлік қоғамы («Казкоммерцбанк» АҚ
еншілес ұйымы)

Баскарма Төрағасы

Абуов Берік Сағымбайұлы

«Сактандыру компаниясы» "Коммерс-Өмір"
Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы

Халип Олс Аркадьевич

"Сенграс Иншуранс" Сактандыру компаниясы"
Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы

Турдыев

Абдыманұлы

Бейбіт

«Казахстан Халық банкінің өмірді сактандыру
бойынша «Халық-Life» еншілес компаниясы»
Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы

Камбетбаев Ерлан Булатұлы

"БТА Банкінің еншілес ұйымы компаниясы"
«БТА Страхование» Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы

Амерходжаев

Ташмуханбетович

Галым

"ТрансОйл" сактандыру компаниясы»

Баскарма Төрағасы

Исмагулов

Кожакүлү

Мырзагали

«КазЭкспортГарант» Экспорттық кредиттік
сактандыру корпорациясы» Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы

Садыков Еркін Токмухамедұлы

«Алатау» Сактандыру компаниясы Акционерлік
қоғамы

Баскарма Төрағасы

Секеев Бауржан Қуракбайұлы

"STANDARD" Сактандыру компаниясы»
Акционерлік қоғамы

Баскарма Төрағасы
Хайбуллин Дамир Рафаэльевич
«Халық-Қазақинстрах» «Қазақстан Халық
банкiнiң енiшiлес сактандыру компаниясы»
Ақционерлiк қоғамы

Баскарма Төрағасы
Сатубалдин Марат
«Астық сактандыру компаниясы» Ақционерлiк
қоғамы

Сарсенбаева Ляззат Сабитовна
«Песнабанк» Ақционерлiк қоғамының енiшiлес
ұйымы «Песна-Гарант» Сактандыру
компаниясы

Баскарма Төрағасы
Смаилов Жаннел Бахтыжанович
«Kompetenz» Сактандыру компаниясы»
Ақционерлiк қоғамы

Баскарма Төрағасы
Рожкова Анна Валерьевна
«Аманат Insurance» СК» АҚ

Баскарма Төрағасы
Сентова Зауре Байдаулеткызы
«Қазақмыс» сактандыру компаниясы»
Ақционерлiк қоғамы

Баскарма Төрағасы
Қасымова Әмина Социаловна

Баскарма Төрағасы
Хайбуллин Дамир Рафаэльевич
«Халық-Қазақинстрах» «Қазақстан Халық
банкiнiң енiшiлес сактандыру компаниясы»
Ақционерлiк қоғамы

Баскарма Төрағасы
Сатубалдин Марат Сағандықұлы,
«Астық сактандыру компаниясы» Ақционерлiк
қоғамы

Сарсенбаева Ляззат Сабиткызы,
«Песнабанк» Ақционерлiк қоғамының енiшiлес
ұйымы «Песна-Гарант» Сактандыру
компаниясы

Баскарма Төрағасы
Смаилов Жаннел Бахтыжанович,
«Kompetenz» Сактандыру компаниясы»
Ақционерлiк қоғамы

Баскарма Төрағасы
Рожкова Анна Валерьевна,
«Аманат Insurance» СК» АҚ

Баскарма Төрағасы
Сентова Зауре Байдаулеткызы,
«Қазақмыс» сактандыру компаниясы»
Ақционерлiк қоғамы

Баскарма Төрағасы
Қасымова Әмина Социалкызы